



**वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ**  
**कृषि नगर, वसमत रोड, परभणी - ४३१ ४०२ (महाराष्ट्र)**

<b>ई-मेल</b>	: <a href="mailto:reg_mau@rediffmail.com">reg_mau@rediffmail.com</a>	<b>दूरध्वनी</b>	: (०२४५२) २२९७५५
<b>वेबसाईट</b>	: <a href="http://www.vnmkv.nic.in">www.vnmkv.nic.in</a>	<b>फॅक्स</b>	: (०२४५२) २२९७५५, २२३५८२

**वाचा :**

१. महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग चार-ब, दिनांक १५ मार्च २०१४
२. महाराष्ट्र शासन पत्र क्र.संकीर्ण-१५१७/प्र.क्र.१४/६- ऐ दिनांक २०.७.२०१९
३. शासन निर्णय क्रमांक एयूजी-३७१९/सीआर-४१/६- ऐ दिनांक १२.०८.२०२१
४. शासन निर्णय क्रमांक एयूजी-३७२१/सीआर-१५०/६- ऐ दिनांक १९.०९.२०२२
५. महाराष्ट्र शासन राजपत्र अधिसूचना क्र. मकृप-१०२३/सीआर-२४/६- ऐ दिनांक ३०.६.२०२३
६. विद्यापीठ परिपत्रक क्रमांक २०२५/ प्र.क्र.१३३२/कॅस/आस्था-१/२२९६ दिनांक ०१.०७.२०२५
७. विद्यापीठ परिपत्रक क्रमांक २०२५/ प्र.क्र.१३३२/कॅस/आस्था-१/ ३०५२ दिनांक ०५.०८.२०२५

**विद्यापीठ परिपत्रक**

क्रमांक २०२६/ कॅस पायरी ३ ते ४ /प्र.क्र.१३३२/आस्था-१/७५

कुलसचिव कार्यालय, वनामकृषि, परभणी

दिनांक ०७.०९.२०२६

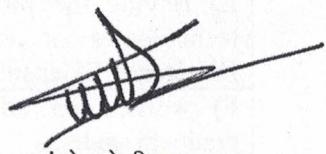
कारकीर्द प्रगती योजनेअंतर्गत पायरी-३ वरून पायरी-४ (वेतनश्रेणी AL-12 to AL-13A) मिळणेसाठी पात्र सहायक प्राध्यापक यांनी शासन अधिसूचना दिनांक ३०.६.२०२३ (महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे (कृषि विद्यापीठ) (सुधारणा) परिनियम २०२३ मध्ये दिलेल्या मार्गदर्शक सूचने नुसार सोबत जोडलेल्या परिशिष्ट-क मध्ये सविस्तर माहिती भरून आवश्यक कागदपत्रासह आपले प्रस्ताव दिनांक ३०.०९.२०२६ पूर्वी या कार्यालयास सादर करावेत.

संबंधित अधिका-याने सादर केलेले प्रस्ताव परिपूर्ण असल्याचे संबंधित कार्यालय प्रमुख यांनी खात्री करून ते परिपूर्ण असल्याचा शेरा नमूद करून या कार्यालयास सादर करावेत.

प्रस्ताव विहित मुदतीत प्राप्त न झाल्यास त्याची संपुर्ण जबाबदारी संबंधित शिक्षकवर्गीय अधिका-याची व प्रस्ताव सादर करणा-या कार्यालय प्रमुख यांची राहील याची नोंद घ्यावी.

मा.कुलगुरु महोदय यांच्या मान्यतेने..

**सोबत:** परिशिष्ट - क

  
 (संतोष वेणीकर)  
**कुलसचिव**

**प्रत :**

१. प्रभारी अधिकारी, मध्यवर्ती संगणक केंद्र, वनामकृषि, परभणी यांना देवून निर्देशीत करण्यात येते की, सदर परिपत्रक व संलग्न केलेले प्रपत्रे विद्यापीठ संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करावे.

2. मा.कुलगुरु महोदय यांचे खाजगी सचिव, वनामकृषि, परभणी

परिशिष्ट- क

PROFORMA FOR PROMOTION UNDER CAS FROM AL-12 to AL-13 A

Sr. No	Particulars / Requirements	Details	Required Document
1	Name of Applicant		Appointment Order Xerox
2	Designation		
3	Educational Qualification		Ph.D ODC Certificate Notification Xerox
4	Date of Joining as Assistant Professor in AL-10 ( Stage-I)		Joining letter/ Seniority list page
5	Date of award in AL-11 ( Stage-II)		Stage award order copy Xerox
6	Date of award in AL-12 ( Stage-III)		Stage award order copy Xerox
7	Date of completed 3 years of service in Academic Level 12.		
8	Ph.D. Degree in the subject Concerned/allied/relevant discipline.		Ph.D degree Xerox should be attached/ Notification Xerox
9	Minimum scores as per the norms provided in Table 6A		Assessment period Score-card Xerox
10	A minimum of 7 publications in the peer reviewed or UGC/NAAS listed journals out of which 3 papers should have been published during the assessment period.		Attach research Paper during Assessment period
11	Evidence of the any one of the following. A) Having guided at least one Ph.D. candidate		Attach required document during Assessment period
	B) Experience of having guided at least Two PG students		
	C) Received two recommendations of the Joint Agricultural Research Council of the State Agricultural Universities or recommendation of Central Variety Release Committee therefore		
	D) Developed at least two varieties of crops or breeds		
	E) Having the proof of transfer of two or more technologies or varieties, and duly certified by Director of Extension Education;		
	F) worked on advisory committee of five post graduate students		
11	One course or programme from among the categories of Methodology Workshop, Training, Teaching- Learning Evaluation Technology Programmes, Soft Skills Development Programmes and Faculty Development Programmes of minimum one week duration during assessment period;		Attach training certificate during Assessment period
12	Stage applied for	(Stage-III to IV)	
13	Proposed Date of award AL-13 A		
14	Other details		

Enclosure: as above mentioned

Signature of Office In-charge

Name and Signature of applicant