



विद्यापीठ अभियंता कार्यालय,
वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी.

फोन नं इपीएक्स: २३८०९-०३ (३ लाईन) विस्तार ४०९ (का.)
फोन नं विद्यापीठ अभियंता कार्यालय: (०२४५२) २२७५५६

जा.क्र.सिईके- ४/ /२०२५-२६

दिनांक ०५/०५/२५

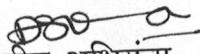
दरपत्रक सुचना क्रमांक ५३/२०२५-२०२६

विषय:- वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी अंतर्गत दिनांक १७.०९.२०२५ रोजी होणा-या रब्बी पीक परिसंवाद समारंभासाठी वॉटर प्रुफ मंडप, साधा मंडप, ज्युट कारपेट, ग्रीनमॅट साईट कनात, कमान, साधी खुर्ची, बफे टेबल, राऊंड टेबल, व्हिआयपी खुर्ची, जनरेटर, इत्यादी साहित्य भाडे तत्वावर पुरविणे बाबत.

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने दिनांक १७.०९.२०२५ रोजीच्या रब्बी पीक परिसंवाद या कार्यक्रमा करिता विद्यापीठ अभियंता, वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी हे खालील साहित्य भाड्याने पुरवठ्यासाठी बंद दरपत्रक मागवित आहेत.

अ.क्र.	विवरण	परिमाण	शेरा
०१	Providing water Proof Mandap with side kanat for Stall size 30'X30' with following Item Green matt, Nine Bafe Tables (6'x2') with cover, Ten chairs, three tube light, three stand fan, Power point & Fire Extingusher etc.	१००	दर प्रति चौरस फूट दर्शवावा
०२	Providing water proof cloth with side kanat for Stall size 10'X10' with following Item Green matt, Three Bafe Tables (6'x2') with cover, Two chairs, one tube light, one stand fan, Power point & Fire Extingusher etc.	२२२५	दर प्रति चौरस फूट दर्शवावा
०३	Cloth Mandap with (Green Matt, with side kanat & Fire Extingusher)	१३५५०	दर प्रति चौरस फूट दर्शवावा
०४	Jute Carpet	३२२४	दर प्रति चौरस फूट दर्शवावा
०५	Green Matt	५०००	दर प्रति चौरस फूट दर्शवावा
०६	Baricating	२१०	दर प्रति फूट दर्शवावा
०७	Side Kanat of 10 feet Height	१२०	दर प्रति फूट दर्शवावा
०८	Entrance Gate	०१	दर प्रति नग दर्शवावा
०९	Plastic Chairs	१००	दर प्रति नग दर्शवावा
१०	Bafe Table with cover	२०	दर प्रति नग दर्शवावा
११	Round Table with cover	०६	दर प्रति नग दर्शवावा
१२	VIP Chairs	३०	दर प्रति नग दर्शवावा
१३	Generator 62 Kv (with Diesel Supply)	०१	दर प्रति नग दर्शवावा
१४	Generator 30 Kv (with Diesel Supply)	०१	दर प्रति नग दर्शवावा
१५	Big size Dezert Cooler (with Water Supply)	०२	दर प्रति नग दर्शवावा

तरी नोंदणीकृत पुरवठा धारक / कंत्राटदार यांनी उपरोक्त साहित्य पुरवठा करण्याचे दर ज्यात सर्व करांचा व खर्चाचा मंजूरी इत्यादीचा समावेश आहे. (शॉपअॅक्ट लायन्स, पॅन कार्ड, वस्तू व सेवाकर प्रमाणपत्र जोडणे अनिवार्य आहे अन्यथा आपले दरपत्रक रद्द समजण्यात येईल.) असे दर उपरोक्त विवरणाप्रमाणे भरून या कार्यालयास दिनांक. १६.०० वाजेपर्यंत सादर करावे. या नंतर प्राप्त दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. दरपत्रके शक्य झाल्यास त्याच दिवशी १६.३० वाजता उघडण्यात येतील. नमूद केलेले दर ९० (नव्वद) दिवसांपर्यंत बंधनकारक राहतील, कोणतेही एक किंवा सर्व दरपत्रक कोणतेही कारण न दर्शविता नाकारणेचा हक्क निम्नस्वाक्षरीकरांनीही राखून ठेवलेला आहे.


विद्यापीठ अभियंता
वनामकृवि, परभणी

प्रतिलिपी :-

- १) मा.संचालक शिक्षण तथा अधिष्ठाता (कृषि), वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी आपणास विनंती की आपल्या कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर नोटीस प्रकाशित करावी.
- २) मा.संचालक संशोधन, वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी वनामकृवि, परभणी आपणास विनंती की आपल्या कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर नोटीस प्रकाशित करावी.
- ३) मा.संचालक विस्तार शिक्षण, वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी वनामकृवि, परभणी आपणास विनंती की आपल्या कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर नोटीस प्रकाशित करावी.
- ४) कुलसचिव, वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी वनामकृवि, परभणी आपणास विनंती की आपल्या कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर नोटीस प्रकाशित करावी.
- ५) नियंत्रक, वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी वनामकृवि, परभणी नोटीस बोर्ड आपणास विनंती की आपल्या कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर नोटीस प्रकाशित करावी.

प्रत:- १) मा.कुलगुरु महोदय यांचे खाजगी सचिव, वनामकृवि, परभणी

- २) प्रभारी अधिकारी, मध्यवृत्ती संगणक केंद्र, वनामकृवि, परभणी यांना देऊन कळविण्यात येते की सदरील नोटीस विद्यापीठाच्या वेबसाईटवर टाकावी.
- ३) दरपत्रक नोंदवही, विद्यापीठ अभियंता कार्यालय, वनामकृवि, परभणी.
- ४) भांडारपाल, विद्यापीठ अभियंता कार्यालय, वनामकृवि, परभणी.